****

**Дума Белозерского муниципального округа**

**Курганской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 23 декабря 2022 года № 328

 с. Белозерское

**О создании и ведении аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,Уставом Белозерского муниципального округа Курганской области, Дума Белозерского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок ведения аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению к настоящему решению.

2. Создать аккаунты в социальных сетях «Одноклассники» и «ВКонтакте».

3. По согласованию с Администрацией Белозерского муниципального округа назначить специалистов, ответственных за ведение указанных аккаунтов:

- управляющего делами, начальника управления делами;

- начальника отдела организационной и кадровой работы.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить председателя Думы Белозерского муниципального округа.

Председатель Думы

Белозерского муниципального округа П.А. Макаров

Глава

Белозерского муниципального округа А.В. Завьялов

Приложение

к решению Думы Белозерского муниципального округа

от 23 декабря 2022 года № 328

«Об утверждении Порядка обеспечения создания и ведения аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**ПОРЯДОК
ведения аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - социальные сети).

2. В аккаунтах Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях размещаются публикации при наличии информационных поводов, но не менее 2 публикаций в неделю.

3. Специалист Администрации Белозерского муниципального округа, ответственный за работу с Думой Белозерского муниципального округа, предоставляет должностному лицу, осуществляющему ведение аккаунтов, подготовленные для публикации материалы (в печатном виде и в электронном виде, включая фотографии, инфографики, анимации, записи прямых эфиров).

4. При написании текстов публикаций используется стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Информация не публикуется в формате пресс-релизов, не используются канцеляризмы.

5. Подготовленные для публикации материалы согласуются с председателем Думы Белозерского муниципального округа, в отдельных случая с председателями комиссий, депутатами Думы Белозерского муниципального округа.

6. Специалист, ответственный за ведение аккаунтов, обеспечивает их сопровождение. При этом осуществляется удаление комментариев, содержащих спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения, а пользователи, применяющие недопустимые комментарии, заносятся в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.

7. Информация о ведении аккаунтов Думы Белозерского муниципального округа в социальных сетях рассматриваются на заседании Думы Белозерского муниципального округа ежеквартально.