**Администрация Белозерского района**

**Курганской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «1» марта 2021 года №29- р

с. Белозерское

**Об объявлении конкурса по формированию**

**кадрового резерва и резерва управленческих кадров**

**Администрации Белозерского района**

Руководствуясь Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района, утвержденным решением Белозерской районной Думы от 26.12.2007 г. №106 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления», Положением о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании Белозерского района Курганской области, утвержденным решением Белозерской районной Думы от 31.03.2009 г. №24 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании Белозерского района Курганской области»:

1. Объявить конкурс по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров на должности муниципальной службы Администрации Белозерского района с 05.03.2021 г. по 25.03.2021 г.

2. Определить должности муниципальной службы и квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам при формировании кадрового резерва и резерва управленческих кадров согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Белозерского района оказать содействие в формировании кадрового резерва.

4. Опубликовать в районной общественно-политической газете «Боевое слово» извещение о проведении конкурса.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Белозерского района.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами, начальника управления делами.

Глава Белозерского района А.В. Завьялов

Приложение к распоряжению Администрации Белозерского района

от «1» марта 2021 года №29- р

«Об объявлении конкурса по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации Белозерского района»

**Должности муниципальной службы и квалификационные требования,**

**предъявляемые к кандидатам при формировании кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации Белозерского района**

**Управление делами**

**- управляющий делами, начальник управления делами**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Отдел организационной и кадровой работы**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел ЗАГС**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

- **ведущий** **специалист**

квалификационные требования: наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

**Архивный сектор**

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Сектор бухгалтерского учета и отчетности**

**- руководитель сектора, главный бухгалтер**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Управление экономической политики**

**- заместитель Главы Белозерского района, начальник управления экономической политики**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Отдел экономики и инвестиционной деятельности**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел имущественных и земельных отношений**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист по имущественным отношениям;**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел закупок и правового сопровождения**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**, 2 должности

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел агропромышленного развития**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист по вопросам животноводства и работы с личными подворьями граждан**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел ЖКХ и градостроительной деятельности**

**- заместитель Главы Белозерского района, начальник отдела ЖКХ и градостроительной деятельности**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**- главный специалист по градостроительной деятельности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Управление социальной политики**

**- первый заместитель Главы Белозерского района, начальник управления социальной политики**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Сектор социальной политики**

**- руководитель сектора**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

- **главный специалист**

Квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Сектор по вопросам ГО и ЧС**

**- руководитель сектора**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется);

**- главный специалист по мобилизационной работе и бронированию**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел культуры**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел образования**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- заместитель начальника отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Сектор опеки и попечительства**

**- руководитель сектора**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

- **специалист 1 категории**

квалификационные требования: наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

**Финансовый отдел**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- заместитель начальника финансового отдела, начальник бюджетного сектора**

квалификационные требования:наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- начальник сектора учета и отчетности, главный бухгалтер**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 5 должностей**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- ведущий специалист**

квалификационные требования: наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

Управляющий делами,

начальник управления делами Н.П. Лифинцев