**Администрация**

 **Белозерского муниципального округа**

**Курганской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «1» июля 2024 года №123- р

 с. Белозерское

**Об объявлении конкурса по формированию**

**кадрового резерва и резерва управленческих кадров**

**Администрации Белозерского муниципального округа**

Руководствуясь Положением о кадровом резерве на муниципальной службе в Белозерском муниципальном округе Курганской области, утвержденным решением Думы Белозерского муниципального округа от 23.09.2022 г. №228 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области»:

1. Объявить конкурс по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров на должности муниципальной службы Администрации Белозерского муниципального округа с 05.07.2024 г. по 25.07.2024 г.

2. Определить должности муниципальной службы и квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам при формировании кадрового резерва и резерва управленческих кадров согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Белозерского муниципального округа оказать содействие в формировании кадрового резерва.

4. Опубликовать в районной общественно-политической газете «Боевое слово» извещение о проведении конкурса.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами, начальника управления делами.

Глава

Белозерского муниципального округа Н.А. Богданова

Приложение к распоряжению Администрации Белозерского муниципального округа

 от «1» июля 2024 года №123- р

«Об объявлении конкурса по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации Белозерского муниципального округа»

**Должности муниципальной службы и квалификационные требования,**

**предъявляемые к кандидатам при формировании кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации Белозерского муниципального округа**

**Управление делами**

**- управляющий делами, начальник управления делами**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**- помощник Главы Белозерского муниципального округа**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Отдел организационной и кадровой работы**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел ЗАГС**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

- **Главный** **специалист**

квалификационные требования: наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

**Архивный сектор**

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Управление экономической политики**

**- заместитель Главы Белозерского муниципального округа, начальник управления экономической политики**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Отдел экономики и инвестиционной деятельности**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел имущественных и земельных отношений**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист по имущественным отношениям;**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел закупок и правового сопровождения**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел агропромышленного развития**

**- заместитель начальника управления экономической политики, начальник отдела агропромышленного развития**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел ЖКХ и градостроительной деятельности**

**- заместитель Главы Белозерского муниципального округа, начальник отдела ЖКХ и градостроительной деятельности**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**- главный специалист по градостроительной деятельности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**- главный специалист, 3 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Управление социальной политики**

**- заместитель Главы Белозерского муниципального округа, начальник управления социальной политики**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Отдел социальной политики**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

- **главный специалист, 2 должности**

Квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав**

**- главный специалист, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Отдел по вопросам ГО и ЧС**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**- главный специалист по мобилизационной работе и бронированию**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Финансовый отдел**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- заместитель начальника финансового отдела, начальник бюджетного сектора**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- начальник сектора учета и отчетности, главный бухгалтер**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 5 должностей**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

**Контрольно-ревизионный сектор**

**- начальник**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**Отдел образования**

**- начальник отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- заместитель начальника отдела**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист, 2 должности**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

**Сектор опеки и попечительства**

**- руководитель сектора**

квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

**- главный специалист**

квалификационные требования: наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу;

- **специалист 1 категории**

квалификационные требования: наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

Управляющий делами,

начальник управления делами Л.В. Евдокимова