**ПРОЕКТ**

**Администрация Белозерского района**

**Курганской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_

с. Белозерское

**Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений**

В соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 5 и частью 5 статьи 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частями 11, 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Администрация Белозерского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Белозерского района от 31 декабря 2010 года № 377 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Белозерского района Курганской области, утверждения уставов муниципальных учреждений Белозерского района Курганской области и внесения в них изменений» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Белозерского района, начальника управления социальной политики Баязитову М.Л.

Глава Белозерского района С.Г. Зяблов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  Администрации Белозерского района от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года №\_\_\_\_\_  «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» |

ПОРЯДОК

создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 5 и частью 5 статьи 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частями 11, 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, муниципальных бюджетных и автономных учреждений Белозерского района, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в собственности Белозерского района (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и с учетом мнения жителей данного сельского поселения.

3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

4. Учредителем могут быть разработаны и утверждены примерные формы уставов образовательных организаций различных типов и видов.

5. Устав, утвержденный Администрацией Белозерского района и прошедший регистрацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, является учредительным документом образовательного учреждения.

6. В образовательном учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

**Раздел II. Создание муниципального учреждения**

7. Муниципальное учреждение создается путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

8. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией Белозерского района в форме постановления.

9. Постановление Администрации Белозерского района о создании муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области, муниципальными правовыми актами;

3) наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

5) предельную штатную численность работников (для муниципального казенного учреждения);

6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

10. Проект постановления Администрации Белозерского района о создании муниципального учреждения подготавливается Администрацией Белозерского района.

11. Одновременно с проектом постановления Администрации Белозерского района о создании муниципального учреждения подготавливается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности создания муниципального учреждения, а также информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для муниципального казенного учреждения).

12. После издания постановления Администрации Белозерского района о создании муниципального учрежденияАдминистрацией Белозерского района, в установленный указанным постановлением Администрации Белозерского района срок разрабатывается проект устава этого муниципального учреждения, утверждаемого в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

**Раздел III. Реорганизация муниципального учреждения**

13. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения к муниципальному казенному учреждению) принимается Администрацией Белозерского района в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

14. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимается Администрацией Белозерского района в форме постановления.

15. Указанное в пункте 9 настоящего Порядка постановление Администрации Белозерского района должно содержать:

1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

2) форму реорганизации;

3) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципальных казенных учреждений);

7) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

16. Проект постановления Администрации Белозерского района о реорганизации муниципального учреждения подготавливается Администрацией Белозерского района.

17. Одновременно с проектом постановления Администрации Белозерского района о реорганизации муниципального учреждения подготавливается пояснительная записка о реорганизации муниципального учреждения, содержащая обоснование целесообразности реорганизации муниципального учреждения (учреждений), а также размер кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений).

При реорганизации образовательной организации подготавливается положительное заключение комиссии по оценке последствий такого решения.

При реорганизации общеобразовательной организации подготавливается протокол собрания граждан, проживающих в сельском поселении, в котором расположена муниципальная образовательная организация.

18. После издания постановления Администрации Белозерского района о реорганизации муниципального учреждения Администрацией Белозерского района, в установленный указанным постановлением срок разрабатываются устав (изменения в устав) муниципального учреждения (учреждений), утверждаемые в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

**Раздел IV. Изменение типа муниципального учреждения**

19. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения либо муниципального автономного учреждения (далее – решение об изменении типа муниципального учреждения) принимается Администрацией Белозерского района в форме постановления.

20. Постановление Администрации Белозерского района об изменении типа муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

3) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения (для муниципальных казенных или муниципальных бюджетных учреждений);

5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципальных казенных учреждений);

6) сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества (для муниципальных автономных учреждений);

7) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

21. Проект постановления Администрации Белозерского района об изменении типа муниципального учреждения подготавливается Администрацией Белозерского района.

22. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа муниципального бюджетного или муниципального казенного учреждения Администрацией Белозерского района, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в установленной сфере деятельности.

23. Одновременно с проектом постановления Администрации Белозерского района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, муниципального бюджетного учреждения подготавливается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

24. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

25. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления Белозерского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

26.После издания постановления Администрации Белозерского района об изменении типа муниципального учреждения Администрация Белозерского района, в установленный указанным постановлением срок разрабатывается проект изменений, вносимых устав этого муниципального учреждения, утверждаемых в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

**Раздел V. Ликвидация муниципальных учреждений**

27. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией Белозерского района в форме постановления.

28. Постановление Администрации Белозерского района о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование муниципального учреждения с указанием типа;

2) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

3) наименование органа местного самоуправления, должностного лица Администрации Белозерского района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

4) наименование правопреемника муниципального казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

29. Проект постановления Администрации Белозерского района о ликвидации муниципального учреждения подготавливается Администрацией Белозерского района*.*

30. Одновременно с проектом постановления Администрации Белозерского района о ликвидации муниципального учреждения подготавливается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

При реорганизации образовательной организации подготавливается положительное заключение комиссии по оценке последствий такого решения.

При реорганизации общеобразовательной организации подготавливается протокол собрания граждан, проживающих в сельском поселении, в котором расположена муниципальная образовательная организация.

31. В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

32. В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления Белозерского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

33. После издания постановления Администрации Белозерского района о ликвидации муниципального учреждения должностное лицо Администрации Белозерского района, ответственное за осуществление ликвидационных процедур:

1) в течение трехрабочих дней доводит указанное постановление до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

2) в срок не более десятирабочих дней:

- разрабатывает проект распоряжения Администрации Белозерского района об утверждении состава ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения; порядке и сроках ликвидации указанного муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением Администрации Белозерского района о ликвидации муниципального учреждения.

34. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

2) в срок не более десяти рабочих дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в Администрацию Белозерского района для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

3) в срок не более десяти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Администрацию Белозерского района для утверждения ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

35. Имущество муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации Белозерского района.

**Раздел VI. Утверждение устава муниципального учреждения**

**и внесение в него изменений**

36. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации Белозерского района.

37. Проект постановления Администрации Белозерского района об утверждении устава муниципального учреждения (изменений в устав муниципального учреждения) подготавливается Администрацией Белозерского района.

38. Внесение изменений в устав муниципального учреждения осуществляется по инициативе Администрации Белозерского района, либо по предложению руководителя муниципального учреждения.

39. Решение об утверждении (об отказе в утверждении) изменений в устав муниципального учреждения по предложению руководителя муниципального учреждения принимается Администрацией Белозерского района в течение 30 рабочих дней со дня поступления такого предложения.

Решение об отказе в утверждении изменений в устав муниципального учреждения по предложению руководителя муниципального учреждения оформляется письменным мотивированным ответом Администрации Белозерского района руководителю муниципального учреждения.

40. Устав муниципального учреждения, вносимые изменения и (или) дополнения к нему, подлежат государственной регистрации по месту нахождения юридического лица в порядке, установленном Федеральными законами Российской Федерации и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

41. Обязанность предоставления пакета документов в регистрирующий орган для государственной регистрации устава, вносимых изменений и (или) дополнений в устав муниципального учреждения возлагается Главой Белозерского района на руководителя муниципального учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель Главы Белозерского района, управляющий делами | Н.П. Лифинцев |